

T.C.
KARTAL KAYMAKAMLIđI
SEMİHA ŞAKİR ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜğÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI



T.C
KARTAL KAYMAKAMLIĐI
SEMİHA ŞAKİR ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTANBUL-2019



İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyyet dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın;
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın

Bastığın yerleri toprak diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar -ki şehadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır hür yaşamış bayrağımın hürriyyet;
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dâhilî ve hâricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.





TAKDİM

Eğitim, insanlık serüveninin ana taşıyıcı kavramlarından birisi olagelmıştır. Bu sebeptendir ki eğitim kıymetli ve vazgeçilmezdir. “Bilgi Çağı” dediğimiz günümüzde eğitimin önemini izaha gerek yoktur. Yeryüzündeki bütün topluluklar için eğitim istiklal ve beka meselesidir. Müreffeh ve güçlü bir ülke haline gelebilmek için eğitim alanındaki ilerlemeyi sürekli kılmak elzemdir.

21. Yüzyıl Türkiye’si dört ayak üzerine inşa edilmektedir. Bu alanlar sağlık, emniyet, adalet ve eğitimidir.

Kartal İlçe Milli Eğitim camiası olarak bizler de bu sorumluluğun bilincindeyiz. Bizlere emanet edilen öğrencilerimizin eğitim ve öğretimini ‘insanı ve okulu’ merkeze alarak yeni bir anlayışla yeniden tasavvur ediyoruz.

Sunduğumuz stratejik planın önemli bir artısı, 2023 Eğitim Vizyonu Belgesidir. Büyük bir emek, özveri ve samimiyetle hazırlanan bu belge kamuoyuna sunulmuştur. Vizyon Belgesinin ‘Mutlu Çocuklar Güçlü Türkiye’ üst başlığı artık yaklaşım ve modellerimizin ana rengi olmuştur.

Belge, bir yol haritası olarak aynı zamanda bir değerler dizisi değişimini bizlere öngörmüştür. Nicelikten niteliğe geçiş. Bu geçiş sürecinde, eğitim sistemi bütün alt bileşenleri ile eş zamanlı tasarlanarak ele alınmıştır. Bu bağlamda öğrenci, ebeveyn, öğretmen ve okul temel unsurlar olarak yeniden anlamlandırılmıştır.

Vizyon Belgesinin eğitimde fark oluşturan bu sinerjisi, 2019-2023 İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planımızı şekillendirmiştir.

Stratejik planımız, ortak ülkeye dayalı, bugünün ve geleceğin inşasının kılavuzu olacaktır. Hayalleri hedeflere, hedefleri eylemlere dönüştürecektir. Bütün bu planın kurgusu içinde yer alan kalite, liyakat, mahiyet, erdemlilik, güven, verimlilik gibi kavramlar her dokunuşumuzu ve atacağımız her adımı keyfiyetlendirecektir. Çerçevesi oluşturulan bu anlam bütünlüğünü bütün paydaşlarımızla güç birliği içinde; el ele, omuz omuza vererek hayata geçireceğiz. Dahası bize ufuktan göz kırpan üç elmaya; akliselim, kalbi selim ve zevki selim nesillerin yetişmesi için ailelerimizi aktif şekilde eğitim

sisteminin içine çekeceğiz ve birlikte başaracağız. Başarmak için; kalbi ve akli, mana ve maddeyi, gönlü ve bilimi, eğitim ve öğretimi birlikte ele alıp yol alacağız.

İnanıyorum ki bugünden Cumhuriyetimizin 100. yılına uzanan bu 5 yıllık stratejik plan, ülkemizi 2053 ve 2071 hedeflerine taşıyacak liderlerin, öncülerin, uygulayıcıların yetişmesinde; genç ve dinamik nesillerin nitelikli, özgüveni yüksek, milli ve manevi değerlerimizle teçhiz edilmesinde, büyük beyinli, koca yürekli, üstün karakterli nesillerin yetişmesinde önemli bir kilometre taşı olacaktır.

Kartal İlçe Milli Müdürlüğü 2019-2023 stratejik planımızın şekillenmesinde emeği geçen bütün mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim. Bu stratejik planın anlamlı ve onurlu yeni hikâyeler yazma yolunda bütün paydaşlarımıza katkı sunmasını dilerim.

Ali Rıza AKA
İlçe Milli Eğitim Müdürü



SUNUŞ

Öncelikle Türk Milli Eğitimin amaçlarını amaç edinen, çağdaş Türkiye'nin emelleri doğrultusunda faaliyetlerini gerçekleştiren ve bunu yaparken de Türk Kültür ve geleneklerini unutmadan Milli Birlik ve Beraberlik içerisinde eğitimin kalitesini arttırmayı hedefleyen bir okul olmayı hedeflemekteyiz.

Eğitimin bir süreç olduğunu ve bu sürecin kısa sürede meyvesini veremeyeceğinin bilinci içerisinde faaliyetlerimiz yaparken gelecek nesillerin refah, huzur ve sosyo-ekonomik düzeyini müreffeh medeniyetler seviyesinde çıkarmış, artık alan değil veren, örnek olan, komşularının takdiri kazanmış nesillerin yetişmesine emek etmekteyiz. "Ben değil Biz olmayı" amaçlayan ve herkesi kucaklayan insanların topluma kazandırılmasında okul olarak görevimizi en iyi şekilde yerine getirmenin heyecanını yaşıyoruz. Unutmamalıyız ki medeniyetlerin gelişmesi, kalkınması ancak ve yalnız insanın gelişmesine bağlıdır. Bu düşünce ekseninde çocuklarımızı hayata hazırlarken ve yöneltirken sağlam karakterli, insancıl, yardımsever ve vatanına, milletine, devletine bağlı birey olmasına önem veriyoruz.

Bu bağlamda başta bakanlığımız olmak üzere, İstanbul Valimize, Vali Yardımcılarımıza, İl Milli Eğitim Müdürümüze, Şube Müdürlerimize, Okulumuz Öğretmenlerine ve Öğrencilerine saygı ve şükranlarımı sunuyorum.

Fatma SÖNMEZ
Okul Müdürü

İçindekiler

TAKDİM.....	5
SUNUŞ	7
İçindekiler	8
Tablolar Dizini	9
Şekiller Dizini	9
Kısaltmalar	10
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	11
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	12
OKULUMUZUN TARİHÇESİ.....	12
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	12
PAYDAŞ ANALİZİ	17
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	21
Gelişim ve Sorun Alanları	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	39
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	45
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	47

Tablolar Dizini

Tablo 1	Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekibi
Tablo 2	Çalışma Takvimi
Tablo 3	Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi
Tablo 4	Çalışan Bilgileri Tablosu
Tablo 5	Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler
Tablo 6	Sınıf ve Öğrenci Bilgileri
Tablo 7	Teknolojik Kaynaklar Tablosu
Tablo 8	Gelir ve Gider
Tablo 9	GZFT Analizi-Güçlü Yönler
Tablo 10	GZFT Analizi-Zayıf Yönler
Tablo 11	GZFT Analizi-Fırsatlar
Tablo 12	GZFT Analizi-Tehditler
Tablo 13	Tema-1 Eğitim ve Öğretime Erişim
Tablo 14	Tema-2 Eğitim ve Öğretimde Kalite
Tablo 15	Tema-3 Kurumsal Kapasite
Tablo 16	Performans Göstergesi
Tablo 17	Eylemler
Tablo 18	Performans Göstergesi
Tablo 19	Eylemler
Tablo 20	Performans Göstergesi
Tablo 21	Eylemler
Tablo 22	Performans Göstergesi
Tablo 23	Eylemler
Tablo 24	Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu
Tablo 25	Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli

Şekiller Dizini

Grafik 1	Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Sonuçları
Grafik 2	Öğrenci Genel Memnuniyeti
Grafik 3	Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Sonuçları
Grafik 4	Çalışan Genel Memnuniyeti
Grafik 5	Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Sonuçları
Grafik 6	Veli Genel Memnuniyeti

Kısaltmalar

CİMER	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
EBA	Eğitim Bilişim Ağı
GZFT	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler
İSG	İş Sağlığı ve Güvenliği
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
PEST	Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik
PS	Performans Göstergesi
SP	Stratejik Plan
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
TYT	Temel Yeterlilik Testi

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, GZFT, PEST, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fatma SÖNMEZ	Okul Müdürü	Faruk YAŞAR	Müdür Yardımcısı
Sahra ALKAN	Müdür Yardımcısı	Emine ERSOY	Öğretmen
Şevki BURSALIOĞLU	Öğretmen	Meral BİLGİ	Öğretmen
Metin CEYHAN	Öğretmen	Necmiye ALPAY	Okul Aile Birliği Başkanı
		Tolga İNCİ	Okul Meclisi Başkanı

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekibi

No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Kurumsal Tarihçe, Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Kasım 2018
2	Durum Analizi	Aralık 2018
3	Geleceğe Yönelim	Ocak 2019
4	Taslağın İlçeye Gönderilmesi	Ocak 2019
5	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Ocak 2019
6	Onay ve Yayım	Ocak 2019

Tablo 2: Çalışma Takvimi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUMUZUN TARİHÇESİ

Tarihi Gelişim: Okulumuz 1975 yılında Kartal Rahmanlar' da Ergenekon Ortaokulu, şu an Ergenekon İbrahim Şakir ilk okulu adıyla öğretime devam eden okulun yanında vatandaşların yardımı ile yapılmış olan 8 derslikli baraka binada eğitim öğretime başlamıştır. Mahalle nüfusunun kalabalıklaşması sonucu ihtiyaca cevap vermeyince Hacı Semiha şakir Sarıgöl tarafından bahçede bulunan 10 derslikli bina 2 katlı olarak 1983 yılında yapılarak adı hayırsever hanımefendinin adını taşıyacak şekilde Semiha Şakir Ortaokulu olarak değiştirilmiştir.Okulumuz 1990 yılında yeni bir kararla liseye dönüştürülmüştür. Adı da Semiha Şakir Lisesi olmuştur. Okumuz 1991 yılında 16 derslikli büyük binaya yine Hacı Semiha Şakir Hanımefendi tarafından 12 derslikli ilave yapılarak son şeklini almıştır. Okulumuz 2005-2006 eğitim-öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığı'nın 12.07.2005 tarih Ve 07685 sayılı kararıyla Anadolu lisesine dönüştürülmüştür.Okulumuz 2008-2009 eğitim yılından itibaren il Özel idaresinin yaptırdığı yeni binasında eğitim-öğretime devam etmektedir. Okulumuzda 24 derslik, 1 müdür odası, 2 müdür yardımcısı odası, 1 memur odası, 1 fotokopi odası, 1 öğretmen odası,1 matematik bölüm odası, 1 matematik görsel sınıfı, 1 İngilizce görsel sınıfı, 1 İngilizce bölüm odası, 1 rehberlik odası, 1 biyoloji laboratuvarı, 1 fizik laboratuvarı, 1 kimya laboratuvarı, 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 resim dersliği, 1 müzik dersliği, 1 spor odası, 1 kütüphane, 1 arşiv odası, 1 depo, 1 çok amaçlı salon bulunmaktadır. Okulumuzda idari kadroda 1 müdür, 2 müdür yardımcısı görev yapmaktadır. Okulumuzda 48 kadrolu öğretmen görev yapmaktadır. Okulumuzda 2018-2019 eğitim-öğretim yılında 747 öğrenci eğitim-öğretim görmektedir. 2018-2019 eğitim-öğretim yılında Öncelikle Türk Milli Eğitimin amaçlarını amaç edinen, çağdaş Türkiye'nin emelleri doğrultusunda faaliyetlerini gerçekleştiren ve bunu yaparken de Türk Kültür ve geleneklerini unutmadan Milli Birlik ve Beraberlik içerisinde eğitimin kalitesini arttırmayı hedefleyen bir okul olmayı hedeflemekteyiz.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: İstanbul			İlçesi: Kartal		
Adres:	Cevizli mahallesi Aşkale sokak No:35 Kartal/İSTANBUL		Coğrafi Konum	40°54'53.4"N 29°12'37.3"E	
Telefon Numarası:	02163997565		Faks Numarası:	-	
E- Posta Adresi:	964170@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://semihacakiral.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	964170		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2005			Toplam Çalışan Sayısı	54	
Öğrenci Sayısı:	Kız	408	Öğretmen Sayısı	Kadın	29
	Erkek	339		Erkek	19
	Toplam	747		Toplam	48
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		34	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		34
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		22
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı (TL)		255	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		10 yıl

Tablo 3: Temel Bilgiler Tablosu-Okul Künyesi

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	3
Branş Öğretmeni	19	29	48
Rehber Öğretmen	2	-	2
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	24	35	59

Tablo 4: Çalışan Bilgileri Tablosu

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	60	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	24	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	2888	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3000			
Okul Kapalı Alan (m2)	2888			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	478			
Kantin (m2)	180			
Tuvalet Sayısı	20			

Diğer (.....)				
---------------	--	--	--	--

Tablo 5: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	20	22	42
9B	21	21	42
9C	21	21	42
9D	20	22	42
9E	20	21	41
9F	20	21	41
9G	20	21	41
10A	10	23	33
10B	14	19	33
10C	17	16	33
10D	17	16	33
10E	17	16	33
11A	16	14	30
11B	16	17	33
11C	15	13	28
11D	12	17	29
11E	7	25	32
12A	8	21	29
12B	11	19	30
12C	14	9	23
12D	16	9	25
12E	9	22	31

Tablo 6: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	31	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	42	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	200

Tablo 7: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı (TL)	Gider Miktarı (TL)
2017	127.672	125.542
2018	143.861	141.230

Tablo 8: Gelir ve Gider

PAYDAŞ ANALİZİ

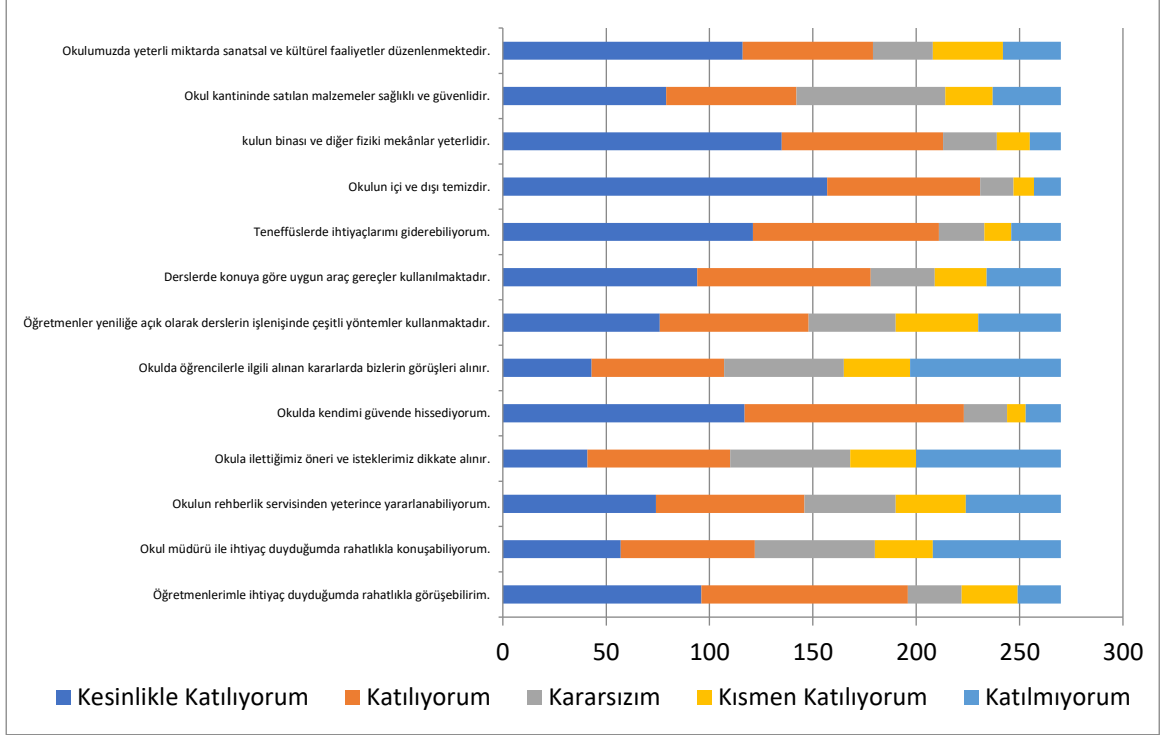
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, özdeğerlendirme, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir. Anketler okul web sayfası üzerinden yapılmıştır. Değerlendirmeler Excel programı üzerinden yapılmıştır.

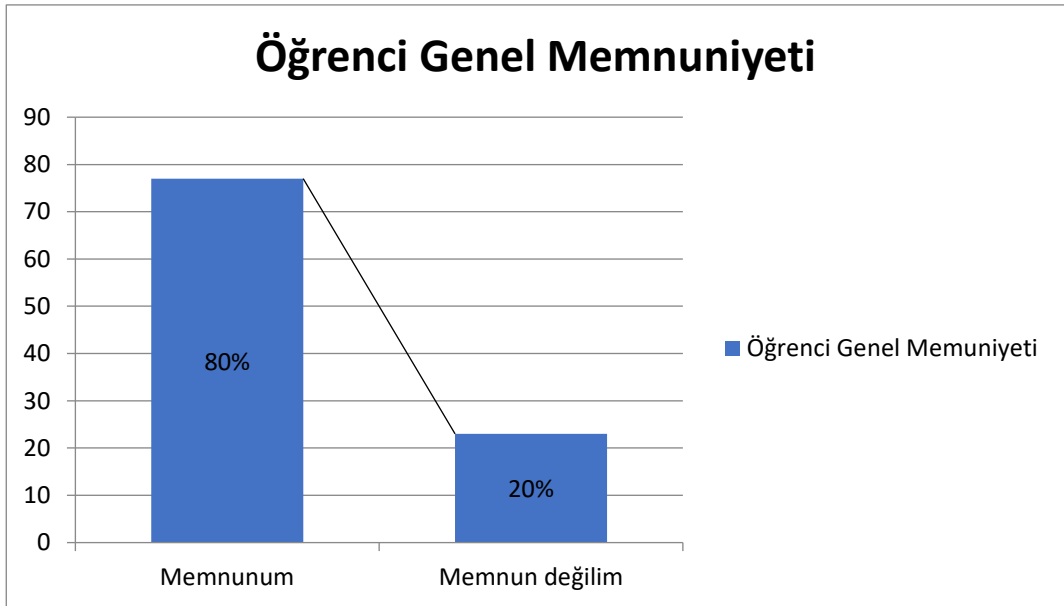
Öğrenci Anketi Sonuçları;

Öğrenci memnuniyet anketi 5 ana başlık ve 13 sorudan oluşmaktadır. Sınıf seviyelerine göre 280 öğrencimiz katılmıştır. Genel memnuniyet oranı %80'dir.

Grafik 1: Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Sonuçları



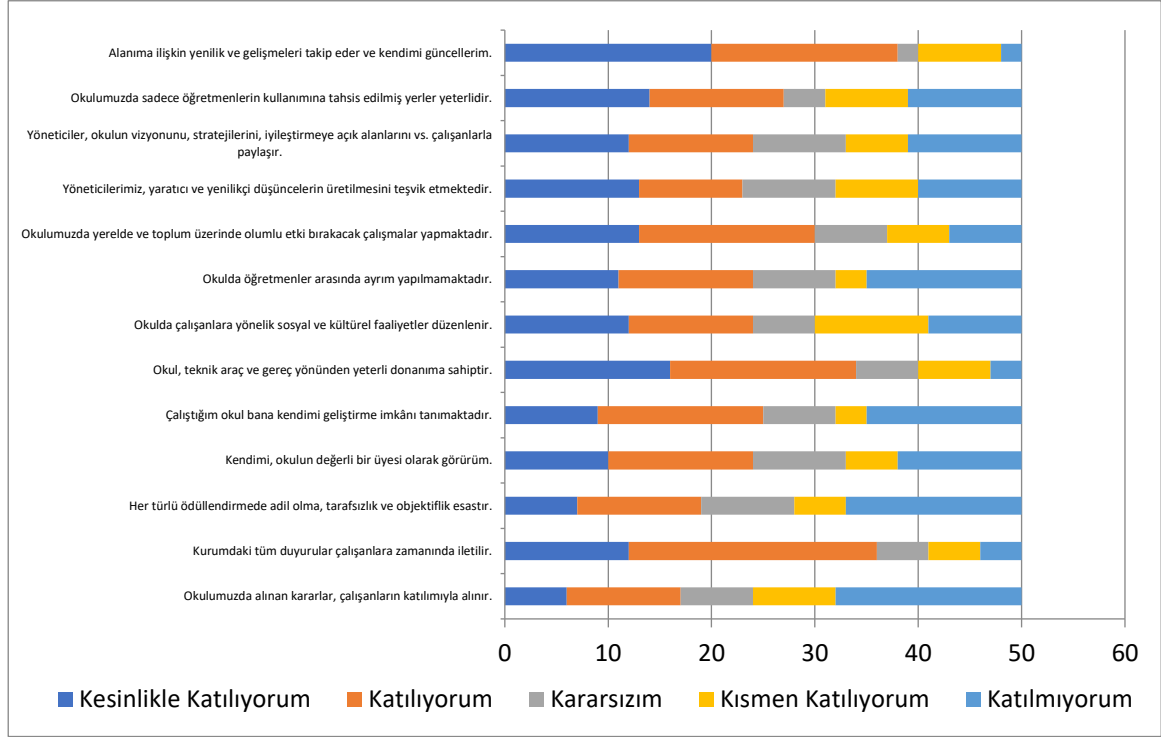
Grafik 2: Öğrenci Genel Memnuniyeti



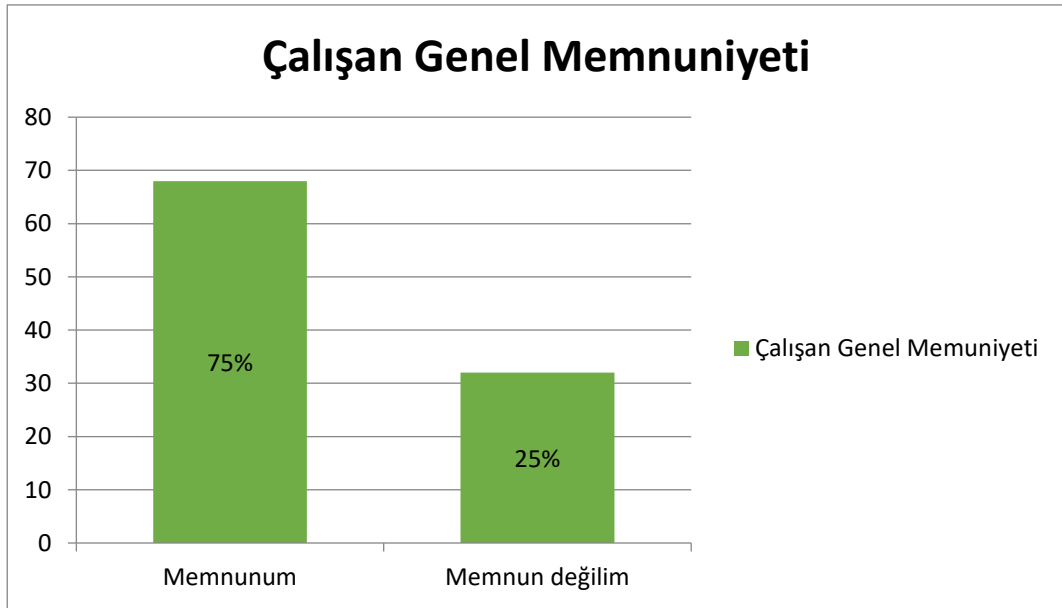
Çalışan Anketi Sonuçları;

Çalışan memnuniyet anketi 5 ana başlık ve 13 sorudan oluşmaktadır. Ankete 50 personelimiz katılmıştır. Genel memnuniyet oranı %75' dir.

Grafik 3: Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Sonuçları



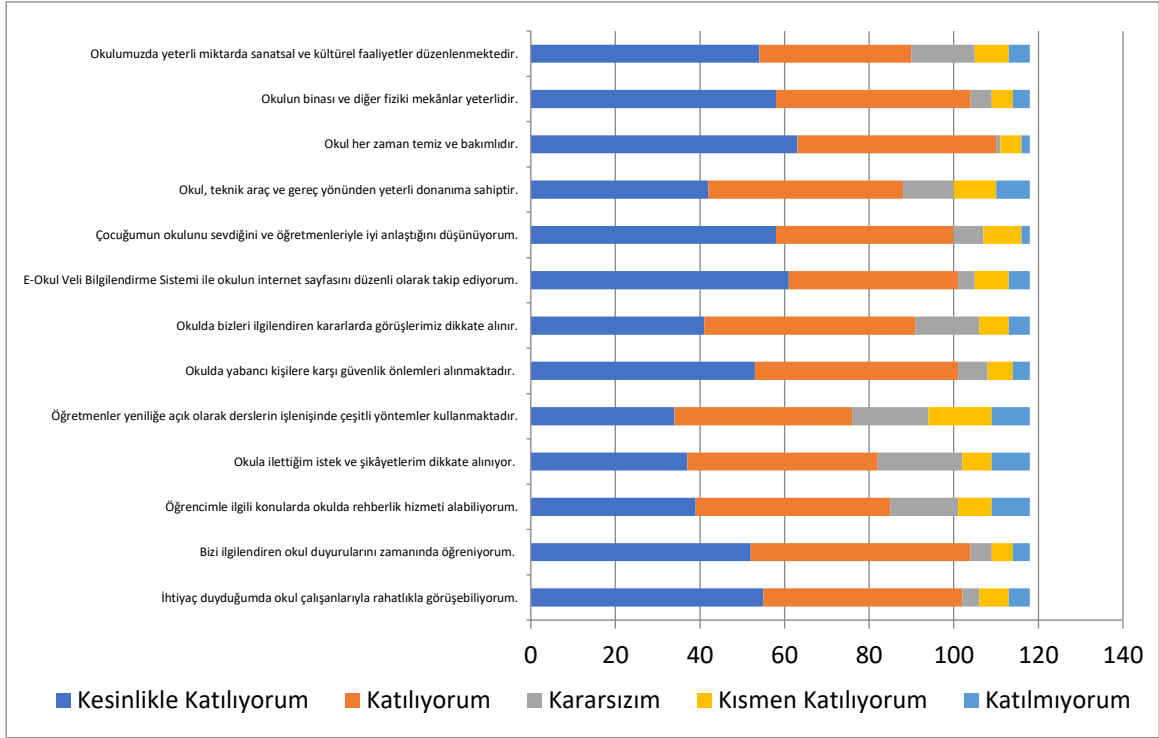
Grafik 4: Çalışan Genel Memnuniyeti



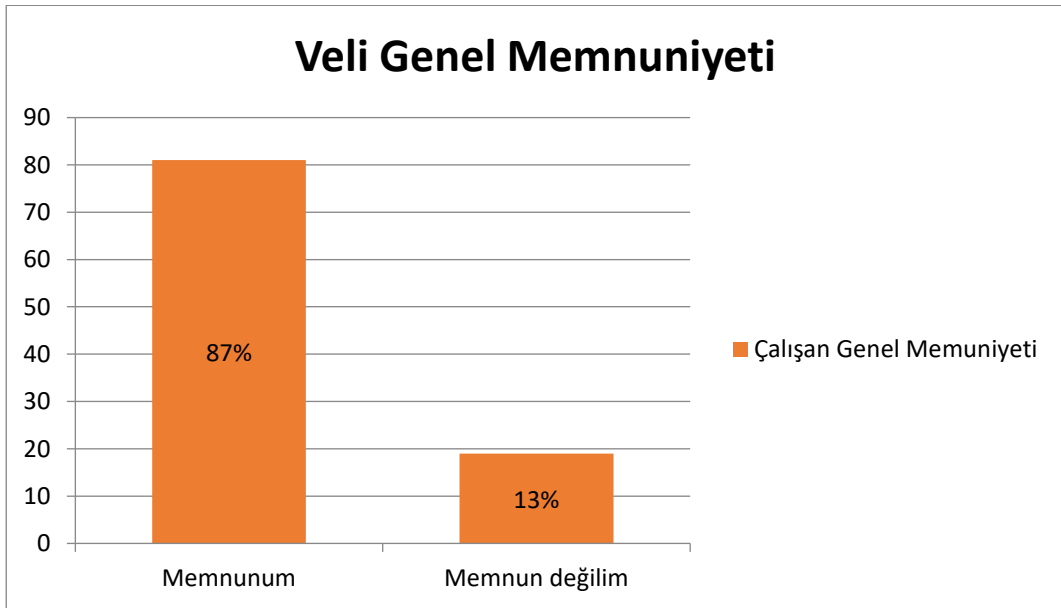
Veli Anketi Sonuçları;

Veli memnuniyet anketi 5 ana başlık ve 13 sorudan oluşmaktadır. Ankete 250 velimiz katılmıştır. Genel memnuniyet oranı %87'dir.

Grafik 5: Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Sonuçları



Grafik 6: Veli Genel Memnuniyeti



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• 90 ve üzeri diploma notu ile gelen öğrenciler• Bilinçli ve çalışma disiplinine sahip öğrenciler• Yakın çevrede ikametgâh eden öğrenciler
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerin %90 ı kadrolu• Branşında 5 yıl üzeri tecrübeye sahip• Belirtilen Amaçlara Ulaşılması Konusunda Planlı olunması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Belli bir ekonomik seviyeye sahip• Okul Aile Birliği Başkanının Okula Gerekli Desteği Vermesi Ve İlgilenmesi• Statü ve meslek sahibi veli grubu
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Merkezi sayılabilecek bir konumda E-5 yakın• Geniş ferah ve her türlü aktivitenin yapılabileceği bir yapı• Okul binasının yeni yapılması ve sağlam olması• Okulun Konumu İtibari İle Merkezi Yapıya Sahip Olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Akıllı Tahta ve teknolojik iletişim araçlarına sahip• Fizik Kimya ve Biyoloji Atölyeleri mevcut• Resim Atölyesi ve Müzik dersliği mevcut• Teknolojik alt yapının güçlü olması ve derslerde etkileşimli tahta kullanılması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Spor Salonu ve Kantin kira geliri mevcut
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Çalışma disiplinine hakim• Yöneticilikte tecrübeye sahip bir idare kadrosu• Okul idaresi çalışanlarının sürekli değişmemesi

	<ul style="list-style-type: none"> Okul yönetiminin tecrübeli ve insan ilişkilerinin güçlü olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi akışı zamanında yapılmaktadır

Tablo 9: GZFT Analizi-Güçlü Yönler

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> Teknoloji bağımlılığı Sistemli bir mezun öğrenci iletişim ağı yok Kitap okuma alışkanlığı az Öğrencilerin çalışma alışkanlıklarının olmaması. Öğrencilerin hazır bulunuşluğunun ve ileriye dönük hedeflerinin yetersiz olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> Kadrolu hizmetlinin yetersiz olması Öğretmenlerin Çeşitli kurum ve kuruluşların düzenlediği yarışmalara katılmada isteksiz olması Öğretmenlerin MEB destekli TÜBİTAK projelerine katılmada gönülsüz olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> Düzenli bağışın bulunmaması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> Site alanında kaldığı için ev mesken yerlerine çok yakın Yemekhane yok Okulun çevresinde internet kafe ve parkların varlığının oluşu Öğrenci yapısına uygun olmayan eğlence mekanlarına ulaşımın kolay olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> Okulun bahçesinin öğrenci sayısına oranla küçük olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> Okul Aile Birliğine yapılan bağışlar düzenli olmamakta Okulun maddi imkânlarının kısıtlı olması
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	-

Tablo 10: GZFT Analizi-Zayıf Yönler

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">Okulumuzun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Diğer Okullarla İş birliği içinde OlmasıBakanlığımızın 2023 Vizyon Çalışmaları
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">Okulumuz yerleşkesi sosyal-ekonomik düzeyi yüksek bir yerdeEğitim araç gereçlerine ulaşmada kolaylık sağlanması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">Aynı Sosyal-ekonomik düzeye sahip çevreÖğrencilerin parçalanmış ailelerden gelmemesi
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">Teknolojik imkânlara sahipSınıflarda velokratuarlarda internet bağlantısının bulunmasıOkuldaki tüm sınıflarda etkileşimli tahtanın mevcut olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">MEB YönetmeliklerBakanlığımızın 2023 Vizyon Çalışmaları
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">Genellikle yakıt olarak doğalgaz kullanıldığı için kirli bulanık bir hava seyretmemesi

Tablo 11: GZFT Analizi-Fırsatlar

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">Sürekli değişen eğitim politikalarıVelilerin ilgisizliği
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">Maddi imkânların az olmasıEkonomik açıdan velilerin ve diğer kurumların desteğinin az olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">Eğitim bölgesi içerisinde göç hareketliliğinin yoğun olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">Değişen teknolojinin sürekli takip edilememesiÖğrencilerin oyun ve sosyal medyaya bağımlı olmasıÖğretmenlerin mevcut teknolojik donanımı kullanmada yetersiz olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">Velilerin mevzuatı kendilerine göre yorumlayıp şahsi isteklerde bulunmasıVelilerin ve öğrencilerin mevzuat konusunda yeterli bilgiye sahip olmaması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">Okulumuzda ve çevrede yeşil alan bulunmamaktadır.

Tablo 12: GZFT Analizi-Tehditler

Gelişim ve Sorun Alanları

Okulumuzun gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizi, anket sonuçları, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü çalışmalarından yola çıkılarak planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmiş ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmıştır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;

Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;

Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula Devam-Devamsızlık
2	Öğretmen ve Çalışanlar İçin Hizmet içi Eğitim
3	Yeni Başlayan Öğrenciler için Oryantasyon Çalışmaları
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrenciler
5	Yabancı Öğrenciler
6	Veli Eğitimleri
7	Rehberlik Servisi Çalışmaları ve Hayat Boyu Öğrenme
8	Diğer Kurumlar ile İlgili İş birliği

Tablo 13: Tema-1 Eğitim ve Öğretime Erişim

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
2	Öğretim Yöntemleri
3	Teknolojik imkânlar
4	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
6	Okul sağlığı ve hijyen
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler

8	Hayata ve İstihdama Hazırlama
9	Mesleki Rehberlik
10	Akademik Başarı
11	Ders araç gereçleri

Tablo 14: Tema-2 Eğitim ve Öğretimde Kalite

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu
2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
4	Kurumsal Yapı / Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlar
5	Kurumsal Yapı / Fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Bina ve Yerleşke
7	Donanım
8	Temizlik, Hijyen
9	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
10	Taşıma ve servis
11	Kurumsal Yönetim / Veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir.
12	Kurumsal Yönetim / Okul tabanlı bütçe sistemine geçilmesi

Tablo 15: Tema-3 Kurumsal Kapasite

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2001 yılında belirlemiştir. Mevcut misyon, vizyon, temel ilke ve değerler öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından gözden geçirilmiştir. Son halleri okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

“Öğrencilerimizi Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda çağdaş bir eğitim anlayışı ışığında yetiştirmek, öğrencilerin bireysel farklılıklarına saygı duyarak ve onların bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak, okulumuzda bir atılım, değişim oluşturarak öğrencilerimizi, öğretmenlerimizi-yöneticilerimizi ve velilerimizi 21.Yüzyıla hazırlamaktır.”

VİZYONUMUZ

“Türk Milli Eğitiminin Amaç ve Temel ilkelerini esas alarak; Çağdaş bir eğitimin ön gördüğü alt yapı ve her türlü donanıma sahip bir okul birliği oluşturmak; 21. yüzyılın tüm gelişmelerini eğitim ve öğretime aktarmak; Bireylerimize başarılı bir gelecek sunabilmek için gerekli bilgi ve becerilerle donatmak ve okulumuzu benzersiz bir eğitim-kültür merkezi haline getirmek başlıca hedefimizdir.”

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Öğrenci merkezli eğitim anlayışına sahibiz.

Öğretmen ve öğrencilerimizin birlik, beraberlik ve hoşgörülü bir ortam içerisindeyiz.

Yarışmadan başarıyı tespit eden bir kurumuz.

Hizmette kaliteye önem veririz.

Süreç ve çözüm odaklı, iyileştirme ve yeniliğe açık olarak öğrenmeyi yenilikçilik için fırsat sayıp değişimin önemine inanırız.

Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Adrese dayalı kayıt sisteminde okul kayıt bölgesinde bulunan öğrenci sayısı	292	180	180	180	180	180
PG.1.1.2	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.3	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci sayısı	292	180	180	180	180	180
PG.1.1.4	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0

PG.1.1.6	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.7	Okula servisle gelen öğrenci sayısı	150	140	120	110	105	100
PG.1.1.8	Okula servisle gelen öğrenci oranı (%)	20	19	17	16	15	14
PG.1.1.9	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.10	Yabancı öğrencilerin devam oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.11	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.12	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.13	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	13	15	18	20	23	25
PG.1.1.14	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	185	195	205	225	235	255

Tablo 16: Performans Göstergesi

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Sınıf Müdür Yardımcısı	Öğretim Yılı Boyunca
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Öğretim Yılı Boyunca Aylık

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.4	Üst öğretime yönelik okul ve meslek tanıtımlarının yapılması	Rehberlik Servisi	Öğretim Yılı Boyunca
1.1.5	Okulumuz yeni kayıt olan tüm öğrencilere her sene başı oryantasyon çalışmaları kapsamlı yapılacaktır	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Her öğretim yılının ilk haftası
1.1.6	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Okul Gelişim Ekibi, Rehberlik Birimi	Her dönem sonu
1.1.7	"Veli Okul Beraber" çalışması ile kayıt dönemimde velilerin ayrıntılı bilgileri alınarak yıl içerisinde veliler ile irtibata geçmenin kolaylaştırılması.	İlgili Müdür Yardımcısı, Okul Gelişim Ekibi, Rehberlik Birimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.8	Öğrenciler arasında spor müsabakaları (futbol, voleybol.....) düzenlenecektir.	Tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca

Tablo 17: Eylemler

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı (%)	13	15	16	17	18	19
PG.2.1.2	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısı	450	455	460	465	485	500
PG.2.1.3	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci Oranı (%)	62	63	65	66	68	70
PG.2.1.4	Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarına katılan öğrenci sayısı	5	7	9	11	13	15
PG.2.1.5	Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarında dereceye giren öğrenci oranı (%)	4	100	100	100	100	100
PG.2.1.6	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi	30	35	40	45	50	55

	kapsamında yapılan çalışma sayısı						
PG.2.1.7	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	350	360	370	380	390	400
PG.2.1.8	Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi (Dk.)	1250	1300	1400	1450	1500	1550
PG.2.1.9	Çalışan memnuniyet oranı(%)	75	78	79	80	83	86
PG.2.1.10	Öğrenci memnuniyet oranı (%)	80	84	85	87	90	95
PG.2.1.11	Veli memnuniyet oranı (%)	75	77	80	85	90	95
PG.2.1.12	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	75	80	85	95	100	125
PG.2.1.13	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	250	260	260	270	275	280
PG.2.1.14	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	18	20	22	25	27	30
PG.2.1.15	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci sayısı	100	110	115	115	120	125
PG.2.1.16	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı	2	5	5	5	5	5
PG.2.1.17	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	170	240	250	260	265	270
PG.2.1.18	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	15	20	25	30	35
PG.2.1.19	Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci sayısı	104	107	110	115	117	119
PG.2.1.20	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	10	7	5	3	1	0

PG.2.1.21	Yürütülen sportif faaliyet sayısı		53	58	53	58	63	68
PG.2.1.22	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı		430	450	430	450	510	530
PG.2.1.23	Ulusal ve uluslararası proje sayısı		0	1	2	3	4	5
PG.2.1.24	Uluslararası diploma ve sertifika programlarına katılan öğrenci sayısı		1	2	3	4	5	6
PG.2.1.25	Uluslararası diploma ve sertifika programlarına katılan öğrencilerin başarı oranı (%)		1	2	3	4	5	6
PG.2.1.26	Her sınıf düzeyinde yabancı dil yılsonu not ortalaması	9	65	70	71	72	73	74
		10	71	72	73	74	75	76
		11	84	85	86	87	88	89
		12	89	90	91	92	93	94
PG.2.1.27	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı		584	595	600	650	670	700
PG.2.1.28	Bursluluk sınavına giren öğrenci sayısı		50	60	65	70	75	80
PG.2.1.29	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci sayısı		25	30	33	36	39	42
PG.2.1.30	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci oranı (%)		50	50	52	54	55	56
PG.2.1.31	Öğrencilerin yılsonu not ortalaması (%)	9	61,98	65,15	69,30	72,45	77,60	80,75
		10	75,41	77,60	80,75	85,90	86,05	86,20
		11	84,91	87,05	89,20	91,35	93,50	95,65
		12	92,64	93,90	95,05	96,20	97,35	98,50
PG.2.1.32	Sosyal sorumluluk proje sayısı		9	11	12	13	15	17

PG.2.1.33	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci sayısı	230	250	270	290	310	330
PG.2.1.34	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı (%)	40	43	45	47	49	53
PG.2.1.35	Ödül alınan ulusal ve uluslararası proje sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.1.36	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet sayısı.	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.37	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci sayısı.	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.38	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.39	Okul dışında yürütülen faaliyet sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.40	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	55	60	75	90	105	120
PG.2.1.41	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	7	8	10	12	15	16
PG.2.1.42	Hibe veren kurumlara hazırlanan proje sayısı	-	1	2	3	4	5
PG.2.1.43	Hibe almaya hak kazanan proje sayısı	-	1	3	5	7	9
PG.2.1.44	Hibe almaya hak kazanan proje oranı (%)	-	1	2	3	4	5
PG.2.1.45	Yürütülen bilimsel faaliyet sayısı	-	1	1	1	1	1
PG.2.1.46	Yürütülen bilimsel faaliyetlerden çıkan ürün sayısı	-	1	1	1	1	1

PG.2.1.47	Yürütülen bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	4	7	9	12	16	20
PG.2.1.48	Yürütülen bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	2	2,3	2,5	2,7	3,5	3,6
PG.2.1.49	Veli toplantı sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.2.1.50	Veli toplantılarına davet edilen veli sayısı	746	610	650	660	720	746
PG.2.1.51	Veli toplantılarına katılan veli sayısı	450	480	500	550	600	650
PG.2.1.52	Veli toplantılarına katılan veli oranı (%)	60	65	70	75	80	85
PG.2.1.53	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.54	Yürütülen sanatsal faaliyet sayısı	10	12	14	15	15	15
PG.2.1.55	Yürütülen sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	100	105	110	115	130	145
PG.2.1.56	Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı	242	250	260	275	290	305
PG.2.1.57	"TÜBİTAK" yarışması için hazırlanan proje sayısı	2	3	5	7	9	10

Tablo 18: Performans Göstergesi

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin Tübitak, Sosyal Sorumluluk, Bilimsel Faaliyet vb. süreçlere katılımın artırılması için teşvik edici çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları, Rehberlik Birimi	Her Öğretim Yılı İçinde Eylül - Ocak Arasında

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.2	Kariyer rehberliği kapsamında "Mesleki eğilim envanteri" vb. etkinlikler yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Alan Zümre Başkanları, Rehberlik Servisi	Öğretim Yılı Boyunca
2.1.3	Öğrencilerin sanatsal faaliyetlere katılması için teşvik edici / yönlendirici çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları, Rehberlik Servisi	Öğretim Yılı Boyunca
2.1.4	Üniversiteleri tanıtım amaçlı gezilerin düzenlenmesi	İlgili Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları, Rehberlik Servisi	Öğretim Yılı Boyunca
2.1.5	Öğrencilerin yılsonu başarılarını artırmak için verimli rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları, Sınıf Rehber Öğretmenleri	Öğretim Yılı Boyunca
2.1.6	Mezun öğrencilerin mesleki yeterliliklerinin izleme ve ölçme alt yapısının kurulması	İlgili Müdür Yardımcısı,	Öğretim Yılı Boyunca
2.1.7	Kariyer günlerinin devamlılığının sağlanması	İlgili Müdür Yardımcısı, Rehberlik Birimi	Öğretim Yılı Sonunda
2.1.8	Paydaş memnuniyet oranlarını artırmak için anketler gözden geçirilecektir. Yılda ki defa uygulanacaktır.	Okul Gelişim Ekibi	Her Yıl Aralık – Nisan Ayları
2.1.9	Değerler eğitiminin yaygınlaştırılması için sistematik olarak ayın ilk haftası sınıf öğretmenlerinin etkinlik yapması sağlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi	Her ayın ilk haftası
2.1.10	Alternatif ölçme-değerlendirme araçları konusunda öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilecektir.	Okul Ölçme Değerlendirme Birimi	Öğretim Yılı Boyunca
2.1.11	Üniversitelerle işbirliği yapılarak meslek tanıtıcı seminerler vermek	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	Öğretim Yılı Boyunca
2.1.12	Eğitimde teknoloji kullanımına yönelik proje çalışmaları yapılacaktır.	Okul gelişim ekibi, Bilişim Öğretmeni	Öğretim Yılı Boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.13	Çeşitli spor dallarında yetenekli olan çocuklarımızın spor kulüplerinde yoğunlaştırılmış antrenmanlara katılımları için gerekli destek ve yönlendirme hizmetleri sağlanacaktır	Okul İdaresi, Beden eğitimi zümresi	Öğretim Yılı Boyunca

Tablo 19: Eylemler

Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Yükseköğrenim TYT Sınavına giren öğrenci sayısı	138	151	165	292	295	300
PG.2.2.2	Ön Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	5	6	10	15	17	18
PG.2.2.3	Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	150	138	150	160	170	250
PG.2.2.4	Yükseköğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)	91,2	91,42	93	94	96	98
PG.2.2.5	Kariyer günü etkinlik sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.2.2.6	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.2.2.7	Mezun olan öğrenci sayısı	160	138	151	165	292	180
PG.2.2.9	Buluş, patent ve faydalı model başvurusu sayısı	-	1	1	1	2	2
PG.2.2.10	Yetiştirme ve Destekleme kurs ders sayısı	9	10	12	12	12	12
PG.2.2.11	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci sayısı	350	400	500	550	600	650
PG.2.2.12	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı (%)	48	52	55	57	58	60
PG.2.2.13	Sınav kaygısına ve yönelik yapılan rehberlik faaliyet sayısı	3	4	4	4	4	4
PG.2.2.14	Sınav kaygısına yönelik yapılan rehberlik faaliyetine katılan öğrenci sayısı	242	250	271	292	310	340

PG.2.2.15	Sınav kaygısına yönelik yapılan rehberlik faaliyetine katılan veli sayısı	40	100	100	150	150	150
PG.2.2.16	Üst öğrenim tercih işlemleri için yapılan rehberlik faaliyet sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.2.2.17	Üst öğrenim tercih işlemleri için yapılan rehberlik faaliyet katılan öğrenci sayısı	242	250	271	292	310	340
PG.2.2.18	Üst öğrenim tercih işlemleri için yapılan rehberlik faaliyet katılan veli sayısı	30	35	40	45	50	55
PG.2.2.19	Bağımlılıkla mücadele kapsamında önleme çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	550	562	570	580	590	650

Tablo 20: Performans Göstergesi

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılımı artırmak için velilerle işbirliği yapılacak. Kursların ilk haftasında velilerle toplantı yapılacak.	İlgili Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi	Her Yıl Eylül - Şubat Ayları
2.2.2	Yetiştirme ve Destekleme kurslarında deneme sınavları ve yaprak test gibi uygulamaların sayısı artırılabilecek	İlgili Müdür Yardımcısı, Rehberlik Birimi, Kurs Öğretmenler	Öğretim Yılı Boyunca
2.2.3	Kariyer günlerinin tüm alanlarda sistematik olarak çeşitli yöntemlerle uygulanması sağlanacaktır. (girişimcilik örnekleri, mezun öğrencilerin seminer vermesi, işletme ziyaretleri vb.)	Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi, Rehberlik servisi	Ocak 2019 - Aralık 2023
2.2.4	Ders dışı meslek gruplarına yönlendirmenin yapılması	Okul İdaresi, Rehberlik servisi	Öğretim Yılı Boyunca
2.2.5	Bağımlılıkla mücadele kapsamında kamu ve STK'lar ile etkinlikler düzenlenecektir.	Rehberlik Birimi	Ocak 2019 - Aralık 2023

Tablo 21: Eylemler

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Müdürlüğümüz hizmetlerinin kalitesini yükseltmek üzere personelin yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği işlevsel bir insan kaynakları yönetimi sağlanarak insan kaynağının niteliğini ve verimliliğini artırmak.

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Alanıyla ilgili eğitim alan personelin tüm personele oranı (kadrolu-kadrosuz) (%)	13	15	17	19	21	23
PG.3.1.2	Alanıyla ilgili eğitim alan personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)	6	7	8	9	10	11
PG.3.1.3	Yardımcı hizmetler sınıfı personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)	7	7	7	7	7	7
PG.3.1.4	Yardımcı hizmetler sınıfı personel ihtiyacı karşılanma oranı (kadrolu-kadrosuz) (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.5	Öğretmen başına düşen hizmetiçi eğitim saati	5	7	8	10	12	13
PG.3.1.6	Temel İlk Yardım eğitimi almış personel sayısı	50	53	55	55	55	55
PG.3.1.7	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen sayısı	13	15	17	18	19	20
PG.3.1.8	Kurumda dil tazminatı alan personel sayısı	4	5	5	6	7	8
PG.3.1.9	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	25	28	29	31	34	37

PG.3.1.10	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	3	4	5	7	9	12
PG.3.1.11	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen sayısı	35	37	40	45	47	50
PG.3.1.12	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi	5	5,5	6	6,5	7	8
PG.3.1.13	Yönetici başına düşen hizmetçi eğitim saati	25	28	31	34	37	40
PG.3.1.14	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.3.1.15	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı	2	3	5	6	7	8
PG.3.1.16	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.17	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.18	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.19	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan veli oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.20	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	2	2	3	4	5	5
PG.3.1.21	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	7	10	15	7	19	25
PG.3.1.22	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan veli oranı (%)	1	1	1	1	1	1

PG.3.1.23	Okullarda özel güvenlik elemanının varlığı (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.24	Her dönem için faaliyet raporu düzenlenmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.25	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	1	2	2	3	3	3
PG.3.1.26	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.27	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	33	32	30	30	30	30
PG.3.1.28	Taşınmalı eğitim hizmetlerinden faydalanan öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.3.1.29	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	-	1	2	2	3	3
PG.3.1.30	Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranı	80	90	95	100	100	100
PG.3.1.31	Kamera sayısı	33	35	37	40	42	45
PG.3.1.32	Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı	12	15	18	20	21	22
PG.3.1.33	Okul internet sitesindeki bilgilerin güncel tutulması. (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.34	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.3.1.35	Okul web sitesinde yapılan duyuru sayısı	10	15	16	17	19	20
PG.3.1.36	Okul web sitesinde yapılan duyuruların ziyaret edilme sayısı	600	650	650	650	650	650
PG.3.1.37	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı.	2	3	3	3	3	3
PG.3.1.38	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)	18	20	20	20	20	20

PG.3.1.39	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğretmen oranı (%)	18	20	20	20	20	20
PG.3.1.40	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan veli oranı (%)	20	22	22	22	22	22
PG.3.1.41	Zümre ve kurullarda alınan karar sayısı	10	15	15	15	15	15
PG.3.1.42	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	15	13	12	11	10	10
PG.3.1.43	Öğretmen norm kadro doluluk oranı	95	95	100	100	100	100
PG.3.1.44	Kütüphane kullanma oranı (%)	10	15	20	25	30	35
PG.3.1.45	Kurumla ilgili medyada çıkan haber sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.3.1.46	Kurumun WEB sitesinden yapılan haber sayısı	80	100	110	115	120	120
PG.3.1.47	Kurumun WEB sitesinin ziyaret edilme sayısı	1600	1650	1700	1850	1900	1950
PG.3.1.48	CİMER üzerinden yapılan şikâyet sayısı	2	1	0	0	0	0
PG.3.1.49	Ödül alan personel oranı (%)	10	10	10	10	10	10
PG.3.1.50	Okulumuzdaki Tasarım ve Beceri Atölyesi (Adet)	-	-	1	1	1	1
PG.3.1.51	Yönetici cinsiyet oranı (%)	E:50 K:50	E:50 K:50	E:50 K:50	E:50 K:50	E:50 K:50	E:50 K:50
PG.3.1.52	Okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine kurulması (0 -1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.53	Kalite yönetim ve özdeğerlendirme sisteminin kurulması (0 -1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.54	Okul tabanlı bütçe sistemine kurulması (0 -1)	0	1	1	1	1	1

Tablo 22: Performans Göstergesi**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerine desteklemek için bakanlık, il ve ilçe düzeyinde çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi,	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.2	Öğretmenlerin motivasyonlarını desteklemek için yaklaşımlar oluşturulacaktır.(ilgi alanları, takdir, sosyal faaliyet, ekip ruhu vb.)	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Okul Gelişim Ekibi,	Ocak 2019 - Mart 2023
3.1.3	Ab projeleri ve e-twinning projelerine özendirilerek kısa veya uzun dönemde yurt dışı deneyimleri sağlanacak	Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.4	Çalışanların fiziksel ortamlar, çalışma koşulları, kariyer sistemi gibi farklı alanlarda örgütsel bağlılık düzeyi ve memnuniyet oranını ölçülecek ve gerekli önlemler alınacaktır	Okul İdaresi, Özdeğerlendirme Ekibi	Ocak 2021
3.1.5	Öğretmenler ve yöneticilerin eğitim ihtiyaçları belirlemek için anket vb. veri toplama yöntemleri uygulanarak eğitimler çeşitlendirilecek ve arttırılacaktır.	Okul Gelişim Ekibi, Özdeğerlendirme Ekibi	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.6	Eğitim ve öğretim hizmetleri dışındaki hizmet sınıflarında görevli personelin sürekli mesleki gelişimleri desteklenecektir.	Okul İdaresi	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.7	Üniversite ve STK'lar ile işbirliği artırılacak.	Okul İdaresi	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.8	Laboratuvarı araç gereç eksikliği tamamlanarak güvenli deneyler için güvenli fiziki mekânlar oluşturulacaktır.	İsg Ekibi, Fizik, Kimya, Biyoloji Zümreleri, İlgili Müdür Yardımcısı	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.9	Veriye dayalı karar verme süreçlerinin aktif olarak yürütülebilmesi için eğitim etkinlikleri yapılacaktır.	Özdeğerlendirme ekibi, Stratejik plan ekibi, Okul İdaresi	Ocak 2019 - Aralık 2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.10	Tasarım-beceri atölyeleri kurularak öğrenilen bilgilerin yaşam becerisine dönüşmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Zümre Başkanları	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.11	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitimin niteliğini artırmak için sınıf ve branş öğretmenlerine sınıf içindeki uygulamalara destek amaçlı özel eğitim konularında hizmet içi eğitim verilecektir.	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.12	Özdeğerlendirme ekibi eğitim öğretim yılı boyunca en az dört defa toplanarak süreçlerin performanslarını ölçüp rapor hazırlayacak.	Özdeğerlendirme ekibi	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.13	Stratejik plan ekibi izleme değerlendirme yöntemleri geliştirecek	Stratejik plan ekibi	Ocak 2019 - Aralık 2023

Tablo 23: Eylemler

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Son iki yıldaki bütçe geliri incelenmiştir,(2017-2018)
- İl milli eğitimin bütçe hesabına uygun olarak eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 1.830.411 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Müdürlüğümüzün stratejik planında 39 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 1.691.828 TL'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

AMAÇ VE HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	44.324	45.076	50.995	53.394	55.332	193.789
HEDEF 1.1	44.324	45.076	50.995	53.394	55.332	193.789
AMAÇ 2	108.382	110.280	118.138	121.012	155.168	612.98
HEDEF 2.1	73.114	73.565	76.942	77.466	107.048	408.055
HEDEF 2.2	35.268	36.715	41.196	43.546	48.120	204.925
AMAÇ 3	85.268	86.215	91.196	103.546	118.120	484.345
HEDEF 3.1	85.268	86.215	91.196	103.546	118.120	484.345
AMAÇ TOPLAM	237.974	241.571	260.329	277.952	328.62	1.346.446
Genel Yönetim Giderleri	61.163	62.360	68.356	75.711	77.792	345.382
TOPLAM KAYNAK	299.137	303.931	328.685	353,663	406.412	1.691.828

Tablo 24: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
1. İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	<ul style="list-style-type: none">SPE tarafından göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi	Ocak- Temmuz dönemi
2. İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	<ul style="list-style-type: none">Okul Müdürü başkanlığında toplanan üst kurulda. Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

Tablo 25: Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli

SEMİHA ŞAKİR ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Millî Eğitim Bakanlığı'nın 18/09/2019 tarihli ve 2018/16 sayılı genelgesi doğrultusunda "Stratejik Plan Hazırlama Ekibi" tarafından hazırlanan Hasan Ferruh Özgen Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı incelenerek 01/01/2019 tarihinde Stratejik Plan Üst Kurulunca onaylanmıştır.

Fatma SÖNMEZ
Okul Müdürü